|  |  |
| --- | --- |
| **Titulo:**  | GESTOR DE ACTIVIDADES NUTRICIONALES |
| **Función Genérica:**  |  |
| **Código:** | MM01103 |
| **Nivel:** | 10 | **(S)** |

|  |
| --- |
| **Posición en la Organización** |
|  |  |
| **Responsabilidad Jerárquica:** | Referente Médico de Proyecto  |
| **Responsabilidad Funciónal:** | Referente Médico de Proyecto-MTL-MFP /Coordinador Médico |
| **Área Profesional:** | Servicios médicos  |
| **Supervisa (Función):** |  |

|  |
| --- |
| **Objetivo Principal** |
|  |
| Definir, implementar, coordinar y supervisar todas las actividades nutricionales en el área del proyecto, conforme a las normas de **MSF** y a los protocolos, a los análisis de estadísticas e informes y a las directrices del Coordinador del Proyecto y del Coordinador Médico, a fin de asegurar la buena atención de la población asistida en relación con los aspectos nutricionales, abordando la desnutrición y brindando información a la población con respecto a los hábitos nutricionales. Supervisar al personal que participa de las actividades nutricionales.  |

|  |
| --- |
| **Responsabilidades** |
|  |
| * Participar en la definición, planificación, organización y actualización del proyecto nutricional anual, las actividades y su presupuestación, en estrecha colaboración con otros miembros del equipo médico, a fin de asegurar la utilización eficiente y efectiva de los recursos necesarios sin menoscabar la alta calidad de los programas y actividades nutricionales de **MSF**.
* Asegurar la implementación de todos los protocolos de MSF (médicos, nutricionales, antropométricos, etc.), las normas (higiene, asepsia, seguridad, etc.) y los procedimientos y supervisar que todo el personal bajo su responsabilidad los aplique, a fin de mejorar la calidad general de los alimentos/la alimentación y del servicio brindado a la población.
* Supervisar los estudios nutricionales y asegurar su realización en conformidad con los protocolos, participar en la identificación de los destinatarios, el tamaño de las muestras y las metodologías para los estudios y sondeos de nutrición.
* Analizar los asuntos de seguridad nutricional y de los alimentos que surjan en el área del proyecto, recoger datos fidedignos y oportunos (por ejemplo, mediante sondeos), establecer sistemas de vigilancia y hacer recomendaciones al equipo médico de MSF sobre dichos temas, a fin de estudiar una posible respuesta que mejore las condiciones de vida de la población en riesgo.
* Identificar y estudiar pacientes problemáticos y supervisar los procesos de referencia de pacientes, verificando que se completen todos los formularios y se realicen todas las demás tareas administrativas de forma correcta, asegurando que los acompañantes hayan recibido toda la información necesaria y coordinando el transporte si es necesario, a fin de ofrecerles una atención sanitaria general y completa.
* Asegurar una buena gestión de todas las existencias no médicas (alimentos terapéuticos, medicamentos, material médico, etc.) validando los pedidos semanales/mensuales a ser provistos por los depósitos centrales, supervisando el consumo y la utilización racional de los distintos artículos y la permanente disponibilidad de existencias de emergencia, a fin de asegurar un uso eficiente y racional de los recursos materiales.
* Elaborar informes periódicos de estadísticas relativas a la nutrición, resultados y situaciones y casos problemáticos, a fin de contar con información fidedigna y actualizada sobre la actividad diaria en el proyecto y respaldar la toma de decisiones. Encargarse de la recopilación, el análisis y la elaboración de informes estadísticos mensuales relativos a la nutrición.
* Planificar y supervisar, con el apoyo del departamento de RR.HH., los procesos relacionados con RR.HH. y la gestión del equipo (contratación, capacitación, evaluación, motivación, comunicación interna, etc.) del personal a su cargo en el proyecto, a fin de asegurar de que se cuenta con el equipo adecuado en términos de tamaño, capacidades y habilidades.
	+ Apoyar al Coordinador Médico / Coordinador del Proyecto en las negociaciones/discusiones/acciones de presión de evaluaciones y protocolos con las autoridades y otras organizaciones.
 |

|  |
| --- |
| **Responsabilidades específicas en la Sección MSF / Contexto** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Requisitos** |
|  |  |
| **Formación** | * Título de médico o paramédico, con formación especializada en nutrición.
	+ Requisito deseado: Especialización o capacitación en enfermedades tropicales o similar.
 |
| **Experiencia** | Requisito mínimo: Dos años de experiencia en el área de la nutrición. Requisito deseado: Experiencia previa en **MSF** u otras organizaciones sin fines de lucro en países en desarrollo.  |
|   |  |
|  |  |
|  |  |

Esta descripción de trabajo puede ser modificado en consonancia con las actividades o la evolución de la Misión.

Al firmar, el empleado reconoce que él / ella ha leído, entendido y aceptado este documento.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre / Apellido del Empleado** |  |
| **Lugar y fecha:** |  |

Firma del empleado:

*(Para firmar en dos copias, una para el empleado y uno para el empleador)*

**MSF is a civil society initiative that brings together individuals committed to the assistance of other human beings in crisis. As such MSF is by choice an association.
 Each individual working with MSF does it out of conviction and is ready to uphold the values and principles of MSF.**