



---

## LT04100

### ALMACENISTA

Nivel 4

---

#### Responsabilidad Jerárquica

Supply Activity Supervisor, Logistics Supervisor

#### Responsabilidad Funcional

Supervisor de aprovisionamiento, Supervisor de logística

#### Área Profesional

Logística

---

#### Objetivo Principal

Realizar las actividades de gestión de existencias (recepción, almacenamiento y expedición a proyectos u otros departamentos de suministros médicos, alimentos, repuestos, herramientas, equipos y otros materia-les logísticos), de acuerdo con las instrucciones del supervisor y las normas y protocolos de MSF, con el objetivo de garantizar el funcionamiento general de las actividades de MSF.

---

#### Responsabilidades

- Supervisar los pedidos de materiales y mercancías y llevar a cabo su expedición con el objetivo de garantizar su uso racional.
- Recibir pedidos y entregas e identificar y notificar posibles discrepancias respecto al manifiesto de carga u otros documentos. Almacenar materiales de acuerdo con el sistema vigente para garantizar su disponibilidad continua.
- Actualizar y/o crear tarjetas de inventario para todos los artículos inmediatamente después de su recepción. Comprobar las cajas frías recibidas y verificar las tarjetas de control de la cadena de frío.
- Almacenar materiales de acuerdo con el sistema vigente para garantizar su disponibilidad continua, asegurándose de que todos los artículos están bien organizados y almacenados correctamente, bien protegidos, perfectamente identificados y son fácilmente accesibles (limpieza, seguridad, acceso, etc.).
- Monitorizar la temperatura del almacén y garantizar que los artículos que deben seguir la cadena de frío se almacenan a una temperatura adecuada. Mantener un control especial de las mercancías “sensibles”: números de lotes, fechas de caducidad, embalaje y condiciones de almacenamiento especiales.
- Preparar pedidos a tiempo antes del envío de las mercancías y paquetes (en función del medio de transporte), peso y etiquetado de la carga con el número de envío, destino, número de unidades de envío, número de albarán, peso y modo de transporte correspondiente, de acuerdo con las instrucciones del supervisor.
- Junto con el supervisor, efectuar recuentos de existencias físicas con la frecuencia previamente definida. Realizar un seguimiento de los niveles de existencias con respecto a los umbrales de alarma, salida de existencias y fechas de caducidad.
- Controlar el acceso al almacén restringido al personal autorizado y garantizar que las puertas y el resto de salidas son seguras. Notificar inmediatamente al supervisor los problemas que surjan en el curso del trabajo, en particular los relacionados con daños, pérdidas, robos o intentos de robo en el almacén.

- Ayudar al supervisor en la preparación de los informes de existencias.
- 

## Formación

- Imprescindible: alfabetización.
  - Se valorará la educación secundaria y los estudios relacionados con la gestión de almacenes.
- 

## Experiencia

Se valorará la experiencia previa como almacenista.

---

## Languages

Imprescindible: idioma local. Se valorará el conocimiento del idioma de la misión.

---

## Conocimientos

- Imprescindible: conocimientos básicos de matemáticas y uso de equipos de medición.
  - Se valorarán los conocimientos de informática (Word, Excel).
  - Se valorará la capacidad para efectuar reparaciones básicas.
- 

## Competencias

- Orientación a calidad y resultados **L1**
  - Trabajo en equipo y cooperación **L1**
  - Flexibilidad **L1**
  - Compromiso con los principios de MSFL **L1**
  - Orientación al servicio **L1**
  - Gestión del estrés **L2**
- 
- 

Generated at 2024-11-10 19:52:38 +0000

---

© 2024 MSF International