



---

## LM02501

### GESTOR DE ENERGIA

Nivel 9

---

#### Responsabilidad Jerárquica

Coordinador del proyecto / Coordinador de logística / Coordinador de logística técnica

#### Responsabilidad Funcional

Coordinador de logística / Coordinador de logística técnica

#### Área Profesional

Logística

---

#### Objetivo Principal

Planificar, coordinar y realizar un seguimiento de todas las actividades relacionadas con la electricidad del proyecto de acuerdo con los protocolos y normas de MSF con el objetivo de garantizar un funcionamiento óptimo del proyecto.

---

#### Responsabilidades

- En colaboración con el coordinador del proyecto y el coordinador de logística / coordinador de logística técnica, planificar, establecer y revisar las actividades eléctricas del proyecto, incluyendo su presupuesto anual, con el objetivo de identificar y dar respuesta a las necesidades de la misión y de la población objetivo.
- Supervisar y garantizar la aplicación en el proyecto de las actividades eléctricas para garantizar el cumplimiento de las normas, protocolos y procedimientos de MSF, y presentar informes al coordinador del proyecto sobre el desarrollo de los programas en curso. Esto incluye lo siguiente:
- Garantizar que las instalaciones eléctricas del proyecto cumplen los requisitos del departamento Técnico, dando prioridad al personal y a los equipos de seguridad, y optimizar el consumo de energía en función de las necesidades reales del proyecto.
- Presentar una propuesta técnica para mejorar las instalaciones y lograr que satisfagan los requisitos del departamento Técnico.
- Garantizar la aplicación de las recomendaciones y el establecimiento de los registros eléctricos para la misión con el fin de garantizar el cumplimiento de las instalaciones de dichas recomendaciones, por ejemplo, análisis de la demanda de energía y principio de funcionamiento de la instalación.
- En colaboración con el coordinador del proyecto, el coordinador de logística y el coordinador de recursos humanos, participar en la planificación e implementación de los procesos de recursos humanos asociados (contratación, formación, instrucción/seguimiento, evaluación, detección de potencial, desarrollo y comunicación) al personal bajo su responsabilidad con el objetivo de garantizar un dimensionamiento adecuado y la disponibilidad de los conocimientos necesarios para realizar correctamente todas las actividades correspondientes a su área.
- Garantizar el apoyo técnico para su área de actividad y proporciona formación para el personal de logística bajo su responsabilidad.
- Participar en los informes mensuales de acuerdo con las directrices.
- Realizar las tareas que se le han delegado en función de su especialidad como se especifica en la descripción del trabajo.

- Identificar, definir e implementar soluciones y estrategias que reduzcan la huella ambiental de las instalaciones eléctricas (y HVAC si procede) en la misión / proyectos. Estas estrategias engloban no solo soluciones técnicas, sino también cómo se utilizan, mantienen y gestionan las instalaciones eléctricas. El principal objetivo de la reducción de la huella ambiental pasa por la eficiencia energética, la reducción de las emisiones de dióxido de carbono, una adecuada gestión de los residuos y el uso de soluciones sostenibles y adaptadas al contexto.
- 

## Formación

Imprescindible: educación secundaria y titulación técnica o titulación universitaria en el ámbito técnico, preferentemente en ingeniería.

---

## Experiencia

- Imprescindible: al menos dos años de experiencia laboral en logística de actividades relacionadas.
  - Se valora la experiencia previa en MSF u otras ONG, y la experiencia de trabajo en países en desarrollo.
- 

## Languages

Imprescindible: idioma de la misión, se valora idioma local.

---

## Conocimientos

Conocimientos de informática.

---

## Competencias

- Gestión y desarrollo de personas **L2**
  - Compromiso con los principios de MSF **L2**
  - Flexibilidad **L3**
  - Orientación a calidad y resultados **L3**
  - Trabajo en equipo y cooperación **L3**
- 
- 

Generated at 2024-11-10 19:52:53 +0000

---

© 2024 MSF International